



Министерство образования и науки Курской области

П Р И К А З

от 17.11.2023 № 7-2023

г. Курск

**Об инновационной инфраструктуре
в системе образования Курской области**

В целях совершенствования организации инновационной деятельности образовательных организаций и развития инновационной инфраструктуры в системе образования Курской области и в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования Курской области.

Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, региональными инновационными площадками.

Порядок проведения экспертизы региональных инновационных образовательных продуктов (учебных и учебно-методических материалов) по вопросам содержания образования.

2. Признать утратившим силу приказ комитета образования и науки Курской области от 16.05.2018 №1-481 «Об инновационной инфраструктуре в системе образования Курской области».

3. Управлению дошкольного, общего, дополнительного и специального образования и воспитания (С.В. Долгушина):

3.1. довести настоящий приказ до руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, руководителей муниципальных методических служб;

3.2. осуществлять координацию деятельности структурных подразделений Министерства образования и науки Курской области, органов,

осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Курской области, при организации и реализации инновационной деятельности в соответствии с Порядком и Положениями.

4. ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» (К.В. Коптева) создать координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в Курской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Курской области Т.А. Сорокину.

И.о. министра



Т.А. Сорокина

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Курской области
от «17» ноября 2023 г. № 1-2073

Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основе действующих федеральных и региональных нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление инновационной деятельности в сфере образования:

Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Закона Курской области от 9 декабря 2013 г. № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области»,

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

1.2. Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования Курской области (далее - инновационная инфраструктура) определяет правила формирования и функционирования инновационной инфраструктуры, порядок присвоения статуса образовательной организации в инновационной инфраструктуре региона.

1.3. Инновационная инфраструктура формируется в целях обеспечения развития системы образования Курской области с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, Курской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

1.4. Инновационную инфраструктуру составляют региональные инновационные площадки.

1.5. Статус «региональная инновационная площадка» присваивается в установленном порядке образовательной организации, осуществляющей инновационную деятельность, имеющую существенное значение для развития региональной системы образования.

2. Управление инновационной инфраструктурой в региональной системе образования

2.1. Общее управление инновационной деятельностью в региональной системе образования осуществляет Министерство образования и науки Курской области (далее - Министерство). Инновационной деятельностью в муниципальной системе образования руководит орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в региональной системе образования осуществляет ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» (далее – ОГБУ ДПО КИРО).

2.2. При организации и управлении инновационной деятельностью Министерство:

обеспечивает разработку и утверждение региональных нормативных актов, регулирующих организацию и осуществление инновационной деятельности; осуществляет информирование субъектов региональной системы образования, населения Курской области по вопросам инновационного развития образования, в том числе посредством региональных информационных ресурсов в сети Интернет;

организует и проводит региональные совещания, конференции, выставки, конкурсы и иные мероприятия, направленные на распространение инновационного опыта;

устанавливает общие (рамочные) требования к оформлению заявочных документов, представляемых на экспертизу, результатов инновационной образовательной деятельности, экспертных заключений и иных документов по вопросам инновационного развития региональной системы образования;

оказывает ресурсную поддержку реализации инновационной деятельности.

2.3. При осуществлении научно-методического сопровождения инновационной деятельности в региональной системе образования ОГБУ ДПО КИРО:

обеспечивает организацию и осуществление экспертизы документов и материалов по вопросам инновационного развития региональной системы образования;

формирует сеть региональных инновационных площадок и осуществляет научно-методическое сопровождение их деятельности.

2.4. При организации и управлении инновационной деятельностью на муниципальном уровне органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, методические службы способствуют организации и осуществлению экспертизы документов и материалов по вопросам инновационного развития системы образования, формированию сети инновационных площадок в муниципалитете, осуществляют научно-методическое сопровождение их деятельности.

Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, региональными инновационными площадками

Общие положения

1. Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Курской области, региональными инновационными площадками (далее – порядок) определяет организационную процедуру признания образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Курской области (далее – организации), региональными инновационными площадками.

2. Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

3. Основными направлениями деятельности региональных инновационных площадок являются:

3.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

- новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;

- федеральных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;

- новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации;

- методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;

- новых механизмов, форм и методов управления образованием на

разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

- новых институтов общественного участия в управлении образованием;
- новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций.

3.2. Иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

4. Региональные инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов (программ), реализуемых Министерством образования и науки Курской области (далее – Министерство), так и по инициативно разработанным инновационным проектам (программам).

5. Региональными инновационными площадками признаются организации, осуществляющие образовательную деятельность, и иные действующие в сфере образования организации, а также их объединения (далее – организации) независимо от их организационно-правовой формы, типа, ведомственной принадлежности (при их наличии), реализующие инновационные проекты (программы), которое имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Курской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и региональной политики в сфере образования.

Управление деятельностью региональных инновационных площадок

6. В целях координации и развития инновационной деятельности в сфере образования, ОГБУ ДПО КИРО создает координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Курской области (далее – координационный совет).

В координационный совет входят представители Министерства, а также, по согласованию, представители Минпросвещения России, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Возглавляет координационный совет председатель.

В состав координационного совета входят заместитель председателя координационного совета, члены координационного совета, секретарь.

Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом, который утверждается на его заседании.

7. В полномочия координационного совета входят:

- подготовка предложений по формированию основных направлений

деятельности региональных инновационных площадок и критериям эффективности их реализации;

- организация проведения экспертизы и анализ инновационных процессов, выявление содержания и механизмов, обеспечивающих развитие системы образования;

- подготовка предложений по использованию результатов деятельности региональных инновационных площадок в массовой образовательной практике;

- подготовка предложений Министерства о признании организаций региональными инновационными площадками;

- подготовка по запросу Министерства аналитических материалов об эффективности управления развитием и модернизацией образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

8. Основной формой деятельности координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Координационный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на этом заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

9. Решения координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседаниях.

Решения координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами координационного совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов координационного совета (при его наличии).

При равенстве голосов членов координационного совета решающим является голос председателя координационного совета, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на совещании.

Порядок признания организации региональной инновационной площадкой

10. Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется Министерством. Координационный совет формирует предложения по признанию организации региональной инновационной площадкой на основании результатов экспертизы проектов (программ).

11. Для признания организации региональной инновационной площадкой организацией-соискателем (далее – Соискатель) не позднее 1 сентября в координационный совет подается заявка в бумажном виде, которая должна содержать:

- наименование и место нахождения, контактные телефоны Соискателя;
- цели, задачи и основную идею (идеи) предлагаемого проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования;
- обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по

содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы);

- предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику;
- обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания ее реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения.

К заявке прилагаются:

- решение органа самоуправления Соискателя об участии в реализации проекта (программы);
- программа реализации проекта (программы): исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, показатели эффективности деятельности, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по направлению проекта (программы);
- календарный план с указанием сроков реализации проекта (программы) по этапам и перечня конечных результатов.

(См. об этом: Приложение 1).

12. Заявки, поступившие в координационный совет, направляются на экспертизу.

13. Экспертиза заявки осуществляется экспертным советом в соответствии с критериями оценки качества инновационной деятельности (актуальность, новизна, научность, системность, практическая значимость, предполагаемая результативность, культура оформления материалов). В состав экспертного совета включаются представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций и общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

14. Экспертный совет осуществляет:

- экспертизу заявок в течение одного месяца с момента подачи;
- представление заключений (Приложение 2) в координационный совет о результатах экспертизы заявок.

15. Координационный совет рассматривает представленные экспертным советом заключения и представляет не позднее 1 декабря в Министерство предложение о признании Соискателя региональной инновационной площадкой.

16. Министерство устанавливает перечень региональных инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру.

17. Основанием для отказа в признании организации региональной инновационной площадкой являются:

- несоответствие заявки установленным настоящим Порядком требованиям;
- несоответствие заявки актуальным направлениям государственной политики в сфере образования;
- несоответствие в заявке между целями, задачами, методами, средствами и ожидаемыми результатами инновационной деятельности.

Повторное представление заявки на признание региональной инновационной площадкой осуществляется не ранее чем через год.

18. Признание организации региональной инновационной площадкой осуществляется на период реализации проекта (программы) приказом Министерства.

По истечении срока реализации проекта (программы) по предложению координационного совета Министерством принимается одно из следующих решений:

- о прекращении деятельности региональной инновационной площадки;
- о продлении деятельности региональной инновационной площадки.

19. Деятельность региональной инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

- промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);
- ненадлежащего исполнения обязательств, принятых региональной инновационной площадкой, изложенных в проекте (программе);
- нарушения организацией, которая признана региональной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);
- непредставления или несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы).

Деятельность региональных инновационных площадок

20. Региональные инновационные площадки осуществляют свою деятельность в соответствии с предлагавшейся к заявке программой реализации проекта (программы).

21. Деятельность региональных инновационных площадок координирует региональный оператор, определенный Министерством по каждому направлению инновационной деятельности.

Региональный оператор осуществляет:

- организационно-аналитическое, консультативное и научно-методическое сопровождение деятельности региональных инновационных площадок;
- экспертизу ежегодных ответов о реализации проекта (программы);
- составление заключений о значимости полученных результатов проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике;
- предоставление в координационный совет заключения о необходимости прекращения (в т.ч. досрочного) деятельности или о продлении деятельности региональной инновационной площадки.

22. Региональные инновационные площадки в рамках проекта (программы):

- планируют свою деятельность, при необходимости привлекая

научных консультантов;

- осуществляют мониторинг реализуемого проекта (программы);
- организуют своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы).

23. Региональные инновационные площадки:

- реализуют утвержденный проект (программу) в установленные сроки;
- обеспечивают соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- своевременно информируют Министерство о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ;

24. Региональные инновационные площадки ежегодно в срок до 10 сентября года, следующего за отчетным периодом, представляют письменные отчеты о реализации проекта (программы) на экспертизу региональному оператору.

25. Региональные инновационные площадки в срок до 10 октября года, следующего за отчетным периодом, размещают на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодный отчет о реализации проекта (программы).

ЗАЯВКА

Наименование и место нахождения, контактные телефоны Соискателя

Цели, задачи и основная идея (идеи) предлагаемого проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования

Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы)

Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику

Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания ее реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения

Дата _____

Примечание: к заявке прилагаются:

- решение органа самоуправления Соискателя об участии в реализации проекта (программы);
- программа реализации проекта (программы): исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы деятельности,

прогнозируемые результаты по каждому этапу, показатели эффективности деятельности, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по направлению проекта (программы);

- календарный план с указанием сроков реализации проекта (программы) по этапам и перечня конечных результатов.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящее экспертное заключение принято по итогам экспертизы
инновационной деятельности /наименование образовательной организации/

Перечень материалов, составляющих предмет экспертизы:

- 1.
- 2.

Краткая характеристика инновационной деятельности с точки зрения
критериальной базы экспертизы

Решение *(выбрать)*

- присвоить образовательной организации статус «инновационная площадка»
- заявочные материалы требуют доработки
- отклонить заявку на присвоение статуса

Дата _____

Председатель Экспертной комиссии _____ /Ф.И.О./
(подпись)

Руководитель временной экспертной группы _____ /Ф.И.О./
(подпись)

Утвержден
приказом Министерства образования

Порядок проведения экспертизы региональных инновационных образовательных продуктов (учебных и учебно-методических материалов) по вопросам содержания образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения экспертизы образовательных продуктов (программ, проектов, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий, иных материалов) с целью определения соответствия образовательных продуктов установленным требованиям, обеспечения их качества, возможности использования образовательными организациями Курской области.

1.2. Экспертизу осуществляет Экспертная комиссия (далее - Комиссия), действующая в рамках инновационной инфраструктуры в системе образования Курской области, которая руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Законом об образовании в Российской Федерации» и региональными нормативно-правовыми актами.

1.3. Экспертиза образовательных продуктов проводится по инициативе автора (авторов), либо по ходатайству администрации образовательной организации или муниципального органа управления образованием (далее - Соискатель).

1.4. Основанием для экспертизы является рекомендация регионального УМО (или отделения регионального УМО) в системе образования Курской области.

2. Порядок проведения экспертизы

2.1. Для проведения экспертизы образовательного продукта с целью его апробации в образовательных организациях региона Соискатель направляет в Комиссию заявление о проведении экспертизы (приложение 1), к которому прилагается следующий комплект документов:

- образовательный продукт на бумажном (в 2-х экземплярах) и электронном носителе;
- сопроводительное письмо, включающее краткую информацию об образовательном продукте: наименование образовательного стандарта и название предмета (курса), для которого подготовлено данное издание, обоснование актуальности образовательного продукта, изложение цели и задач представленных материалов, обоснование значимости представленных материалов для развития системы образования в регионе; при наличии указываются выходные данные (название рукописи или электронного издания, фамилия, имя, отчество автора (авторов), планируемый тираж и год выпуска, объем в печатных листах или в байтах);
- рецензию методической службы образовательной организации или муниципальной методической службы;

- копии протокола заседания регионального УМО (или отделения регионального УМО) в системе образования Курской области по рекомендации образовательного продукта, отзывов и рецензий (при их наличии).

На основании положительного заключения Комиссией принимается решение об апробации образовательного продукта в образовательных организациях региона (по согласованию с руководителями образовательных организаций).

2.2. Для проведения экспертизы образовательного продукта с целью рекомендации к использованию на территории Курской области Соискатель направляет в Комиссию заявление о проведении экспертизы (приложение 1), к которому прилагается следующий комплект документов:

- образовательный продукт на бумажном (в 2-х экземплярах) и электронном носителе;
- сопроводительное письмо, включающее краткую информацию об образовательном продукте: наименование образовательного стандарта и название предмета (курса), для которого подготовлено данное издание, обоснование актуальности образовательного продукта, изложение цели и задач представленных материалов, обоснование значимости представленных материалов для развития системы образования в регионе; при наличии указываются выходные данные (название рукописи или электронного издания, фамилия, имя, отчество автора (авторов), планируемый тираж и год выпуска, объем в печатных листах или в байтах);
- копии протокола заседания УМО в системе образования Курской области по рекомендации образовательного продукта, внешних отзывов и рецензий;
- сведения о результатах апробации образовательного продукта в образовательных организациях Курской области, заверенные руководителями образовательных организаций.

2.3. Заявление о проведении экспертизы регистрируется секретарем Комиссии и направляется на рассмотрение членами Комиссии.

2.4. Члены Комиссии формируют временную экспертную группу из числа компетентных лиц, которая рассматривает материалы, переданные для экспертизы. В течение двух недель со дня регистрации документов выносится решение о допуске инновационного образовательного продукта к апробации, в течение 1 месяца - о рекомендации к его использованию в образовательных организациях региона.

2.5. Результатом проведения экспертизы является аргументированное экспертное заключение, содержащее характеристику содержания структурных элементов образовательного продукта с учетом следующих критериев:

- актуальность,
- новизна,
- научность,
- системность,
- практическая значимость,
- возможность распространения и внедрения,
- культура оформления материалов.

2.6. Экспертное заключение устанавливает соответствие/ несоответствие образовательного продукта требованиям ФГОС и содержит рекомендацию к апробации / использованию образовательного продукта в образовательных организациях региона.

2.7. В случае несоответствия образовательного продукта установленным требованиям он возвращается автору/авторскому коллективу на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению изменений. Переработанный образовательный продукт повторно может быть представлен на экспертизу на общих основаниях не ранее 3-х месяцев с момента вынесения решения.

2.8. Экспертное заключение оформляется в 2-х экземплярах, подписывается членами временной экспертной группы с указанием их должности и фамилии и заверяется председателем Экспертной комиссии (или, в его отсутствие, заместителем).

3. Методика экспертной оценки

3.1. Экспертная оценка инновационного образовательного продукта осуществляется на основе критериев оценки качества образовательных продуктов посредством заполнения карты экспертной оценки (приложение 2). Содержание критериев может быть конкретизировано в соответствии с особенностями образовательного продукта.

3.2. Карта экспертной оценки (приложение 2) заполняется каждым членом временной экспертной группы и является основанием для оформления экспертного заключения.

3.3. На основании данных карт экспертной оценки создается экспертное заключение (приложение 3), в котором

- устанавливается соответствие образовательного продукта ФГОС, указанному в сопроводительном письме;
- даётся краткая характеристика образовательного продукта с точки зрения критериальной базы экспертизы;
- содержится решение об апробации / использовании образовательного продукта в образовательных организациях региона:
 - образовательный продукт полностью соответствует установленным требованиям и критериям и рекомендуется к апробации / использованию;
 - образовательный продукт частично соответствует установленным требованиям и критериям, рекомендуется к апробации / использованию при условии устранения замечаний;
 - образовательный продукт не соответствует установленным требованиям и критериям, требуется доработка.

4. Права и обязанности участников экспертизы

4.1. Соискатель: знакомится с нормативными правовыми актами, на которых основывается экспертиза; своевременно (до начала процедуры экспертизы) предоставляет в Экспертную комиссию необходимые для выполнения экспертизы информацию и документы; своевременно получает экспертное заключение.

4.2. Экспертная комиссия:

- получает всю необходимую информацию для проведения экспертизы, в том числе и по вопросам, возникающим в ходе проведения экспертной работы;
- дает Соискателю разъяснения и делает заявления по поводу толкования экспертного заключения или других результатов экспертизы;
- имеет право самостоятельно осуществлять в установленном порядке сбор дополнительной информации, относящейся к предмету экспертизы с разрешения или с уведомлением Соискателя экспертизы;
- не нарушает конфиденциальности данных, представленных на экспертизу;
- несет ответственность за качество проведенной экспертизы;
- соблюдает права Соискателя на интеллектуальную собственность.

4.3. Временная экспертная группа: выполняет независимую и объективную экспертизу образовательного продукта;

- заявляет ходатайства о представлении дополнительной информации от Соискателя;
- не нарушает конфиденциальности данных, представленных на экспертизу;
- несет ответственность за качество проведенной экспертизы;
- соблюдает права Соискателя на интеллектуальную собственность; по согласованию с Комиссией может вносить дополнения в критериальную базу экспертизы, соответствующие направленности образовательного продукта;
- дает Соискателю разъяснения по поводу экспертного заключения или других результатов экспертизы;
- руководитель временной экспертной группы на основании результатов экспертизы составляет экспертное заключение и доводит его до сведения председателя Комиссии и Соискателя.

Приложение 1
В Экспертную комиссию Курской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на проведение экспертизы образовательных продуктов

1. Ф.И.О. (авторский коллектив) соискателя экспертизы

2. Место работы, должность, контактные телефоны, электронная почта

3. Ученое (почетное) звание, степень _____

4. Вид представленных на экспертизу образовательных продуктов (концепция, авторская программа, инициатива по проведению научно-практического мероприятия, учебник, учебно-методическое пособие, инновационный электронный контент (кейс) и т.п.)

5. Тема представленных материалов

6. Цель экспертизы

7. Наличие отзывов, рекомендаций о представленных материалах

8. Данные об образовательной организации (организациях), реализующей образовательный продукт _____

Подпись Соискателя _____

Дата _____

Перечень документов, прилагаемых к заявке
(Ф.И.О. автора / авторского коллектива)

1.

2.

3.

4.

5.

Дата _____

Подпись Соискателя _____

Документы принял (расшифровка подписи) _____

Карта экспертной оценки образовательного продукта членом временной экспертной группы

Дата _____

Название образовательного продукта _____

Критерии экспертизы:

1. Соответствие актуальным нормативно-правовым документам федерального и регионального уровней, регламентирующим образовательную деятельность, и приоритетным направлениям развития образования в РФ.
2. Соответствие цели и задач заявленной теме образовательного продукта.
3. Определение планируемых результатов реализации продукта в соответствии с указанным автором ФГОС.
4. Отражение в планируемых результатах и содержании образования базовых национальных ценностей.
5. Обоснование целесообразности выбора формы обучения, срока освоения образовательного продукта.
6. Использование достижений современной педагогической науки.
7. Обоснование выбора возрастной группы обучающихся, для которой предназначен образовательный продукт.
8. Соответствие возрастным возможностям и психологическим особенностям обучающихся.
9. Обоснование целесообразности выбора форм обучения, сроков освоения образовательного продукта.
10. Обоснование возможности использования образовательного продукта в условиях этноконфессионального, этнокультурного многообразия.
11. Наличие лично ориентированного и дифференцированного подходов в использовании продукта.
12. Описание системы оценки качества освоения образовательного продукта.

Примечание: каждый критерий оценивается по шкале «соответствует»/ «не соответствует».

(подпись)

(Ф.И.О. эксперта)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящее экспертное заключение принято по итогам экспертизы (название образовательного продукта)

Автор (авторы)

а) Ф.И.О., место работы, должность

б) наименование образовательной организации, органа управления образованием, общественной (иной) организации

Перечень материалов, составляющих предмет экспертизы:

1.

2.

Краткая характеристика образовательного продукта с точки зрения критериальной базы экспертизы

Решение об апробации / использовании в образовательных организациях региона: *(нужное подчеркнуть)*

- образовательный продукт полностью соответствует установленным требованиям и критериям и рекомендуется к апробации / использованию;

- образовательный продукт частично соответствует установленным требованиям и критериям, рекомендуется к апробации / использованию при условии устранения замечаний;

- образовательный продукт не соответствует установленным требованиям и критериям, требуется доработка.

Дата _____

Председатель Экспертной комиссии _____ /Ф.И.О./
(подпись)

Руководитель временной экспертной группы _____ /Ф.И.О./
(подпись)