



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет образования и науки Курской области

## П Р И К А З

от 16.05.2019 № 1-557

г. Курск

### О проведении областного профессионального конкурса библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина

В целях развития исследовательской проектной деятельности в области чтения и библиотечной работы, стимулирования инновационной библиотечной деятельности, а также выявления и распространения опыта работы специалистов библиотек общеобразовательных организаций Курской области

#### П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать и провести областной профессиональный конкурс библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина (далее – Конкурс) с 20 мая по 1 октября 2019 г.: с 20 мая до 31 мая – прием заявок; с 9 до 23 сентября – прием конкурсных работ; с 24 сентября до 10 октября – оценка конкурсных работ и подведение итогов.

2. Утвердить Положение о Конкурсе (приложение № 1).

3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса (приложение № 2).

4. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 3).

5. Подвести итоги и наградить победителей Конкурса не позднее 30 ноября 2019 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности первого заместителя председателя комитета - начальника управления комплексного анализа, проектно-программной и инновационной деятельности и аттестации педагогических кадров комитета образования и науки Курской области А.Ф. Уколова.

Председатель комитета



**Положение  
об областном профессиональном конкурсе  
библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для регулирования вопросов проведения областного профессионального конкурса библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина (далее – Конкурс).

1.2. Положение определяет цели и задачи, учредителей и участников, порядок и условия проведения Конкурса, а также критерии оценки исследовательских проектов участников конкурса (далее – конкурсные работы).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: повышение профессиональной компетентности специалистов библиотек общеобразовательных организаций Курской области.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Развитие исследовательской проектной деятельности в области чтения и библиотечной работы.

2.2.2. Выявление и распространение опыта работы специалистов библиотек сферы образования.

2.2.3. Сохранение и развитие традиций отечественной и региональной школьной библиотечной практики.

2.2.4. Стимулирование инновационной библиотечной деятельности.

2.2.5. Привлечение внимания общественности к проблемам чтения и библиотечного дела сферы образования.

3. Учредители и участники Конкурса

3.1. Учредителями Конкурса являются:

3.1.1. Комитет образования и науки Курской области (далее – Комитет).

3.1.2. ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» (далее – ОГБУ ДПО КИРО).

3.1.3. АО «Издательство «Просвещение».

3.2. Для проведения Конкурса и оценки конкурсных работ Учредители формируют организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри Конкурса.

3.3. Участниками Конкурса являются специалисты библиотек всех типов общеобразовательных организаций Курской области независимо от стажа и опыта работы.

#### 4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится ежегодно. Сроки проведения Конкурса, состав оргкомитета и жюри Конкурса определяются приказом Комитета.

4.2. Для участия в Конкурсе принимаются персональные авторские исследовательские проекты в номинациях:

- «Лучший исследовательский проект в области чтения»;
- «Лучший исследовательский проект в области организации библиотечного дела сферы образования»;
- «Лучший исследовательский проект в области истории библиотек сферы образования».

4.3. Для участия в Конкурсе необходимо:

- подать заявку на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями (приложение 1 к Положению);
- оформить конкурсную работу в соответствии с требованиями (приложение 2 к Положению);
- представить конкурсную работу в соответствии с требованиями (приложение 3 к Положению).

4.4. Конкурс проводится в 3 этапа:

- 1 этап – прием заявок участников Конкурса;
- 2 этап – прием конкурсных работ;
- 3 этап - оценка конкурсных работ, подведение итогов Конкурса, награждение победителей.

4.5. Заявки и конкурсные работы участников Конкурса представляются в электронном виде по адресу: [iribul@yandex.ru](mailto:iribul@yandex.ru) и в печатном виде по адресу: 305004, г. Курск, ул. Садовая, 31, каб. 23.

4.6. Количество победителей Конкурса определяется членами жюри ежегодно.

4.7. Победители Конкурса награждаются дипломами Комитета и денежными призами.

4.8. Участникам Конкурса, не ставшим победителями Конкурса, вручаются сертификаты об участии.

## 5. Критерии оценки конкурсных работ

Критериями оценки конкурсных работ являются:

- соответствие содержания конкурсной работы заявленной теме и номинации;
- соответствие конкурсной работы требованиям к исследовательскому проекту;
- оригинальность содержания конкурсной работы;
- полнота и глубина раскрытия темы;
- возможность практического применения представленной конкурсной работы или ее результатов;
- соответствие требованиям к структуре и оформлению конкурсной работы.

Приложение 1  
к Положению об областном  
профессиональном конкурсе  
библиотечных исследовательских  
проектов им. Н.А. Рубакина

**Форма заявки участника Конкурса**

В Оргкомитет областного профессионального  
конкурса библиотечных исследовательских  
проектов им. Н.А. Рубакина

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_  
(должность в родительном падеже)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(муниципального района, городского округа)

заявление

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав участников областного профессионального  
конкурса библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина.

Направляю \_\_\_\_\_ исследовательский \_\_\_\_\_ проект

\_\_\_\_\_  
(название проекта)

для участия в номинации Конкурса

\_\_\_\_\_  
(название номинации)

Данным заявлением даю согласие на обработку персональных данных.

Разрешаю вносить сведения, указанные в материалах конкурса, в базу  
данных об участниках конкурса и использовать в некоммерческих целях для  
размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных  
изданиях с возможностью редакторской обработки.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2  
к Положению об областном  
профессиональном конкурсе  
библиотечных исследовательских  
проектов им. Н.А. Рубакина

**Требования к оформлению конкурсной работы  
участника областного профессионального конкурса  
библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина**

Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Паспорт проекта не нумеруется и не указывается в содержании.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы, включая список литературы и приложения, не должен превышать 30 печатных страниц.

Для приложений может быть отведено не более 10 печатных страниц.

Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Готовая работа представляется в сброшюрованном (сшитом, переплетённом) виде.

Приложение 3  
к Положению об областном  
профессиональном конкурсе  
библиотечных исследовательских  
проектов им. Н.А. Рубакина

**Требования, предъявляемые к исследовательскому проекту  
участника областного профессионального конкурса  
библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина**

Тема исследовательского проекта должна быть сформулирована грамотно и отражать содержание исследовательского проекта.

Структура проекта включает: титульный лист, паспорт проекта, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения (при необходимости).

Титульный лист содержит информацию об организации, работником которой является автор проекта, наименование исследовательского проекта, сведения об авторе (Ф.И.О. полностью, должность, место работы), год создания проекта.

Паспорт проекта включает сведения объемом не более 1 печатной страницы и включает разделы:

- название проекта;
- аннотация проекта, отражающая актуальность, степень исследования проблемы, теоретическую и практическую значимость, авторский вклад участника, возможность использования проекта или его результатов;
- цели проекта;
- задачи проекта;
- краткое содержание работы на каждом этапе работы над проектом;
- использованные материалы и ресурсы, представленные краткой характеристикой.

Содержание проекта включает разделы с указанием их страниц: введение, наименования глав, заключение, литература, приложения (при необходимости).

Введение включает в себя ряд следующих положений:

- проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике, а также что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

- устанавливается цель работы: цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- определяются предмет, объект исследования;
- могут выдвигаться гипотезы;

- далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта, практическая значимость проекта.

Основная часть проекта состоит из нескольких глав, которые могут включать теоретический и практический материал.

В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтвердилась ли сформулированная в начале работы гипотеза; определяется возможность практического использования проекта или его результатов.

В списке литературы указываются все источники, использованные при подготовке проекта.

Приложения могут содержать материал, подтверждающий или иллюстрирующий работу над проектом.

Приложение № 2  
к приказу комитета образования  
и науки Курской области  
от \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

**Состав оргкомитета  
областного профессионального конкурса  
библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина**

Уколов А.Ф.	исполняющий обязанности первого заместителя председателя комитета - начальника управления комплексного анализа, проектно-программной и инновационной деятельности и аттестации педагогических кадров комитета образования и науки Курской области	председатель
Соболева О.В.	проректор ОГБУ ДПО КИРО	заместитель председателя
Жучкова М.В.	региональный директор АО «Издательство «Просвещение»	
Василенко И.В.	начальник отдела дошкольного и общего образования комитета образования и науки Курской области	
Иволгина Т.В.	зав. межкафедральной учебной лабораторией ДНВ ОГБУ ДПО КИРО	
Булавкина И.В.	ст. преподаватель ОГБУ ДПО КИРО	
Костыркина Т.Ю.	зав. библиотекой ОГБУ ДПО КИРО	

**Состав жюри**  
**областного профессионального конкурса**  
**библиотечных исследовательских проектов им. Н.А. Рубакина**

Подчалимова Г.Н.	ректор ОГБУ ДПО КИРО	председатель
Соболева О.В.	проректор ОГБУ ДПО КИРО	заместитель председателя
Василенко И.В.	начальник отдела дошкольного и общего образования комитета образования и науки Курской области	
Булавкина И.В.	ст. преподаватель ОГБУ ДПО КИРО	
Костыркина Т.Ю.	зав. библиотекой ОГБУ ДПО КИРО	
Якунина Т.В.	методист ОГБУ ДПО КИРО	
Куренкова Т.М.	методист МКУ «Информационно- методический центр образовательных учреждений» Кореневского района Курской области	
Сороковых Т.А.	методист МКУ «Фатежский районный информационно- методический кабинет» Фатежского района Курской области	