

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОГБУ ДПО КИРО)

ПРИНЯТ

Решением Ученого совета

ОГБУ ДПО КИРО

Протокол № 4

от «25» 06 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОГБУ ДПО КИРО

Т.А. Чальцева

2020 г.

**Порядок
проведения самообследования ОГБУ ДПО КИРО**

Курск 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения самообследования ОГБУ ДПО КИРО (далее соответственно – Порядок, Институт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462», Уставом Института и локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования Институтom.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

2. Требования к порядку проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится Институтom ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию структурных подразделений Института;
- организацию и проведение самообследования в структурных подразделениях Института;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Ученом совете Института.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Институтom самостоятельно на основании приказа с учетом настоящего Положения.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Институтom, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, качества научно-исследовательской и инновационной деятельности, кадрового, учебно-методического, информационно-методического, библиотечно-информационного, финансово-экономического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Института,

устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Результаты самообследования Института оформляются в виде отчета, структура которого представлена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.6. Отчет включает статистическую часть, в которой представлены статистические данные показателей деятельности Института, и аналитическую часть, в которой проведен анализ показателей деятельности Института, подлежащих самообследованию.

2.7. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Руководители структурных подразделений до 5 апреля текущего года предоставляют отчеты в учебно-методическое управление и отдел экспериментальной и инновационной деятельности.

2.8. Общеинститутский отчет готовится на основании полученных отчетов в течение 10-15 дней. Отчет утверждается решением Ученого совета Института.

2.9. Размещение отчета на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3. Правила проведения самообследования

3.1. Самообследование проводится на основании приказа о проведении самообследования. Примерная форма приказа приведена в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Ученым секретарем Института на основании результатов самообследования, представленными ответственными лицами, оформляется сводный отчет, который представляется на утверждение Ученого совета в сроки, установленные Институтом самостоятельно.

3.3. Утвержденный Ученым советом Института отчет размещается на сайте Института в сети «Интернет» в установленные сроки (п. 2.9. настоящего Положения).

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок утверждается и вводится в действие приказом Института на основании решения Ученого совета Института.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся по решению Ученого совета Института и утверждаются соответствующим приказом Института.

Структура отчета о результатах самообследования

1. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию.
 2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
 3. Система управления институтом.
 4. Образовательная деятельность и организация учебного процесса.
 5. Содержание подготовки слушателей
 6. Качество подготовки слушателей
 7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
 8. Условия, определяющие качество подготовки слушателей.
 - 8.1. Качество кадрового обеспечения.
 - 8.2. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение.
 - 8.3. Качество научно-исследовательской и инновационной деятельности.
 - 8.4. Материально-техническая база института.
 - 8.5. Качество финансово-экономического обеспечения.
 - 8.6. Информационно-методические условия реализации дополнительных профессиональных программ.
- Выводы: основные достижения института за отчетный период.

Примерная форма приказа о проведении самообследования Институтom

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**Областное государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Курский институт развития образования»
(ОГБУ ДПО КИРО)**

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

**О проведении самообследования
Областным государственным бюджетным учреждением
дополнительного профессионального образования
«Курский институт развития образования»**

В целях подготовки аналитического отчета о результатах самообследования в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 г. № 462 « Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Порядком проведения самообследования ОГБУ ДПО КИРО, принятым решением Ученого совета ОГБУ ДПО КИРО от _____ (протокол № ____),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по подготовке аналитического отчета о результатах самообследования (далее – Перечень мероприятий).

2. Назначить:

проректора по учебно-методической работе И.О.Ф. ответственным лицом за организацию выполнения Перечня мероприятий (пункты 1, 4, 5, 6, 7);

проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности И.О.Ф. ответственным лицом за организацию выполнения Перечня мероприятий (пункты 8, 9);

начальника управления по правовой, кадровой и административной работе И.О.Ф ответственным лицом за организацию выполнения Перечня мероприятий (пункт 2);

заведующего центром информационной политики/информатизации И.О.Ф ответственным лицом за организацию выполнения Перечня мероприятий (пункт 11);

ученого секретаря Ученого совета И.О.Ф ответственным лицом за организацию выполнения Перечня мероприятий (пункты 3,10).

3. Ведущему документоведу отдела кадров И.О.Ф довести настоящий приказ до сведения отдельных лиц под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И.О.Ф

Утвержден
приказом ОГБУ ДПО КИРО
от « ___ » _____ 2020 г. № _____

**Перечень
мероприятий по подготовке аналитического отчета о результатах
самообследования ОГБУ ДПО КИРО за 20.... год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1.	Подготовка показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию		
1.1.	Подсчет показателей образовательной деятельности ОГБУ ДПО КИРО, подлежащей самообследованию		Ф.И.О.
1.2.	Подсчет показателей научно-исследовательской деятельности ОГБУ ДПО КИРО, подлежащей самообследованию		Ф.И.О.
1.3.	Подсчет показателей финансово-экономической деятельности ОГБУ ДПО КИРО, подлежащей самообследованию		Ф.И.О.
1.4.	Подсчет показателей по инфраструктуре ОГБУ ДПО КИРО, подлежащей самообследованию		Ф.И.О.
2	Подготовка раздела 2 « Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности »		Ф.И.О.
3.	Подготовка раздела 3 « Система управления институтом »		Ф.И.О.
4	Подготовка раздела 4 « Образовательная деятельность и организация учебного процесса »		Ф.И.О.
5	Подготовка раздела 5 « Содержание подготовки »		Ф.И.О..

	слушателей»		
6	Подготовка раздела 6 « Качество подготовки слушателей »		Ф.И.О..
7	Подготовка раздела 7 « Функционирование внутренней системы оценки качества образования »		Ф.И.О.
8	Подготовка раздела 8 « Условия, определяющие качество подготовки слушателей »		
8.1.	Подготовка подраздела «Качество кадрового обеспечения»		Ф.И.О.
8.2.	Подготовка подраздела «Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение»		Ф.И.О.
8.3.	Подготовка подраздела «Качество научно-исследовательской и инновационной деятельности»		Ф.И.О.
8.4.	Подготовка подраздела «Материально-техническая база института»		Ф.И.О.
8.5.	Подготовка подраздела «Качество финансово-экономического обеспечения»		Ф.И.О..
8.6.	Подготовка подраздела «Информационно-методические условия реализации дополнительных профессиональных программ»		Ф.И.О..
9	Подготовка раздела « Выводы: основные достижения института за отчетный период »		Ф.И.О.
10	Подготовка сводного аналитического отчета о результатах самообследования для рассмотрения его на Ученом совете института		Ф.И.О..
11	Размещение отчета о результатах самообследования в сети «Интернет» на сайте ОГБУ ДПО КИРО		Ф.И.О..

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО:

Проректор по УМР _____

С.Н.Белова _____

СОГЛАСОВАНО:Начальник управления по
правовой, кадровой
и административной
работе

Л.В. Коровина

11.06.2020

Начальник УМУ



О.Н.Зимнева

04.06.20